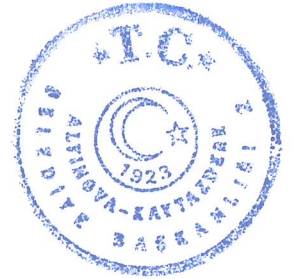


T.C.
YALOVA İLİ
KAYTAZDERE BELEDİYESİ
2023 YILI
FAALİYET RAPORU

08/04/2024



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

5393 sayılı Belediye kanununun 56.ncı maddesine göre 2023 Mali Yılına kapsayan Başkanlığımızın Faaliyet Raporu tarafımdan hazırlanıp 08 Nisan 2024 tarihinde görüşülüp karara bağlanmak üzere Belediye Meclisine sunulmuştur.

Gereğini arz ederim.

Doğan ÇİTİL
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER

- A-Misyon ve Vizyon
- B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C-İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1-Fiziksel Yapı
 - 2-Örgüt Yapısı
 - 3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4-İnsan Kaynakları
 - 5-Sunulan Hizmetler
 - 6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D-Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A-İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B-Temel Politikalar ve Öncelikler
- D-Diğer Hususlar

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

- 1-Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3-Mali Denetim Sonuçları
- 4-Diğer Hususlar

B-Performans Bilgileri

- 1-Faaliyet ve Proje Bilgileri
- 2-Performans Sonuçları Tablosu
- 3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
- 4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
- 5-Diğer Hususlar

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A-Üstünlükler
- B-Zayıflıklar
- C-Değerlendirme

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER



Handwritten signature or mark at the bottom left of the page.

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Misyonumuz :

Doğayı koruyan, modern ve gelişmiş bir Kaytazdere yaratabilmek için halkın katılımını sağlayarak, şeffaf, duyarlı, kaliteyi benimseyen, toplumsal ve kentsel alanda, sosyal ve ekonomik yönden kalkınmış, burada yaşayanların burada yaşamaktan haz duyduğu bir kenti oluşturmak için çaba göstermektedir.

Vizyonumuz :

Yaşam kalitesi yüksek, doğayı bozmadan modernleşmiş ve her yönden gelişmiş bir Kenti oluşturmaktır.

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. 15. ve 38. maddeleri hükümleri ile belirtilen iş ve işlemleri kapsar.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Nüfusumuz 2023 yılı resmi rakamları 7.123 kişi olup, bir adet mahallemiz mevcuttur. Beldemiz 16.000 hektar yüzölçümüne sahiptir. İzmit Körfezinin güneyinde yer almaktadır.

1.1.Binalar

Mülkiyeti Belediyemize ait olan bir adet bir katlı Belediye Hizmet Binası ve yine Mülkiyeti Belediye Tüzel Kişiliğine ait arazi üzerinde Fen İşleri Kademe binası ile iş makineleri parkı araç-makine işçi sevkiyatlarının yapıldığı binamız mevcuttur. Yine belediyemize ait 1 adet 2 kat olarak inşa edilmiş, 5 adet dükkandan oluşan küçük ölçekte Merkez İşhanı, sahilde çamlık alanında bulunan 1 adet ahşap sosyal tesisimiz ve Merkez Mahalle Muhtarlığı binamız bulunmaktadır. Ayrıca çelik konstrüksiyon olarak 2018 yılında yapılan 1000 m2 büyüklüğünde Kaytazdere Kültür Merkezi binamız bulunmaktadır.

Merkez İş hanında bulunan dükkanların durumu: Zemin katta bulunan 3 dükkandan bir tanesi kahvehane, bir tanesi bakkal, bir tanesi de beyaz eşya teknik servisi olarak kiraya verilmiştir. Birinci kattaki dükkanlardan bir tanesi Belediye şirketimiz olan Kaytazdere Belde Tur. Ve İnş. San. Ltd. Şti. 'ne tahsis edilmiş, diğer iki tanesi de kiraya verilmiştir.

Sahilde Çamlık alanında bulunan ahşap bina Belediye Sosyal Tesisi olarak kullanılmak üzere tadilatı devam etmektedir.

1.2.Araçlar

Belediyemizin demirbaşına kayıtlı 2 adet pickup hizmet aracı, 1 adet panelvan zabıta hizmet aracı, 1 adet panelvan hizmet aracı, 2 adet binek hizmet aracı, 1 adet kapalı cenaze aracı, 1 adet minibüs, 1 adet otobüs, 2 adet damperli kamyon, 1 adet çöp kamyonu, 1 adet kamyonet, 1 adet vidanjör, 1 adet kanal açma aracı (kuka), 2 adet traktör, 2 adet kazıcı ve yükleyici kepçe, 2 adet motorsiklet olmak üzere 21 aracımız mevcuttur. Ayrıca; 1 adet Yol Süpürme-Temizleme-İlaçlama Makinesi ve 1 adet Kum Eleme ve Sahil Temizleme Makinesi ekipmanı ile belediyemiz şirketine ait 1 adet silindir ve 1 adet tanker bulunmaktadır.

2-Örgüt Yapısı

2.1.Belediyenin organları

2.1.1.Belediye Meclisi ; Belediyenin en büyük karar organıdır. Belediye Başkanı dahil 10 üyeden oluşur.



2.1.1.1.Meclis İhtisas Komisyonları; İmar Komisyonu, Plan ve Bütçe Komisyonu ve Trafik Komisyonu 5'er kişiden oluşmaktadır. Bu komisyonlara üyeler siyasi partilerin meclisteki temsil oranına göre seçilmektedir.

2.1.2.Belediye Encümeni ; Belediyenin hem karar hem de yürütme organıdır. Belediye Başkanı, Belediye Meclisince seçilen iki daimi üye ve kanunda belirtilen iki daire amiri olmak üzere 5 üyeden oluşmaktadır.

2.1.3.Belediye Başkanı ; Belediye idaresinin yürütme organı, temsilcisi ve bağlı üyelerinin amiridir.

2.2.Kurumsal yapı

Kaytazdere Belediyesi: Belediye Başkanı, Başkan Yardımcısı, Müdürler, Şefler, Memurlar, İşçilerden oluşan hiyerarşik bir yapıya sahiptir. Belediye birimleri aşağıda belirtilen birimlerden oluşmaktadır.

2.2.1.Yazı İşleri Müdürlüğü

2.2.2.Mali Hizmetler Müdürlüğü

2.2.3.Fen İşleri Müdürlüğü

2.2.4.İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2.2.5.Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü

2.2.6.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2.2.7.Zabıta Amirliği

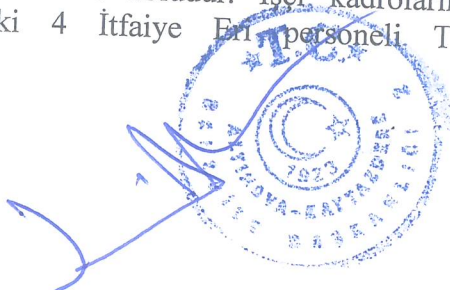
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemiz tüm birimlerinde bilgisayar ve fiber internet bağlantısı mevcuttur. Sosyal Güvenlik Kurumu personel aylık hizmet bilgileri, e-bildirge, emekli sandığı personel işlemleri, e-belediye, bilgi edinme, Cimer, yerel bilgi vb. işlemler internet ortamında yürütülmektedir.

Beldemizin imar planları NET-CAT programı ile bilgisayar ortamında hizmetlerini sürdürmekte, imar durumu belgeleri bu program ile sayısal ortamda hazırlanmaktadır. Adres Kayıt Sisteminde metinsel nitelikte tutulan adres bilgilerinin coğrafi koordinatlarla birleştirilmesi ve oluşturulan altyapının diğer sistemlere entegre edilebilmesi amacıyla ülke genelinde başlatılan "Mekânsal Adres Kayıt Sistemi"ne geçilerek Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri hazırlanmakta olup, teknoloji çağının gerektirdiği şekilde hizmetlerimiz devam etmektedir.

4-İnsan Kaynakları

Belediyemiz, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi ve buna istinaden 22.02 2007 tarihinde 26442 Sayılı Resmi Gazetede yürürlüğe girmiş olan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro çalışmalarımız yapılmış ve kadrolarımız oluşturulmuştur. Belediyemizde 54 adet memur kadrosu ve 27 adet işçi kadrosu bulunmaktadır. Memur kadrolarımızın 18'i doludur. İşçi kadrolarının 7 adeti doludur. 54 adet olan memur kadromuzdaki 4 İtfaiye Birim personeli Tavşanlı-Subaşı-Kaytazdere İtfaiye Birliğinde



görevlendirilmiştir. İnsan Kaynakları ve Yazı İşleri Müdürlüğü iş ve işlemleri birlikte yürütülmektedir.

5-Sunulan Hizmetler

İçme suyu ile ilgili her türlü işlemler, kanalizasyon hizmetleri, alt yapısı bitmiş yolların kaplanması yeni açılan imar yollarının stabilize olarak kaplanması, yeşil alan ve çocuk parklarının yapımı, bakım ve onarımlarının yapılması, yeşil alanların ve yol refüjlerinin ağaçlandırılması, ağaçlandırılması yapılan alanların bakımlarının yapılması, mezarlıkların bakımı, düzenlenmesi, defin işlemlerinin yapılması.

Binaların numarataj çalışmalarının yapılması, imar durumlarının verilmesi, yapı ruhsatları, yapı kullanma izin belgelerinin verilmesi.

Kaçak inşaat denetimlerinin yürütülmesi.

İmar planlarına uygun ifraz-tevhid-yol terklerinin kararlarını aldirmek, kontrol ve denetimlerini yaptırmak.

İşyeri açılış ruhsatlarını vermek ve denetlemek. İtfaiye hizmetlerini birlik kanalıyla yerine getirmek.

Kanunlarla Belediyelere verilen diğer görev ve hizmetleri sunmak.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bilindiği üzere, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Beşinci Kısımında "İç Kontrol Sistemi" düzenlenmiştir. Bu kısımda, iç kontrol sistemine ilişkin olarak; iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu, iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir. 5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisini zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetim kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü olarak tanımlanmıştır.

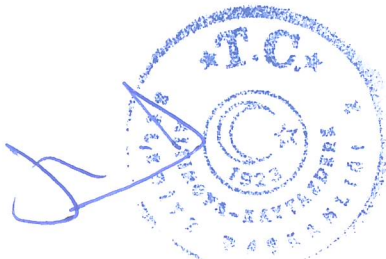
Kurumumuz küçük ölçekli bir belediye olduğundan ve norm kadro standartlarına göre Mali Hizmetler Müdürlüğü olarak bir birim öngörülmüş, buna göre kurumumuzda İç Kontrol Mali Hizmetler Müdürü ve Belediye Başkanı tarafından yürütülmektedir.

Kaytazdere Belediyesi yönetici ve çalışanları etik değerlere riayet etmekte; faaliyetlerini dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirlik çerçevesinde yürütmektedir. Faaliyet raporlarında yer alan iç güvence kontrol beyanı ile tüm bilgi ve belgelerin doğruluğu güvence altına alınmaktadır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

- 1-Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını öncelik sırasına göre temin etmek ve Beldenin gelişiminde düzenli kentleşmeyi sağlayacak alt yapı ve üst yapı uygulamalarının tamamlanması için düzenli, kesintisiz ve sürekli bir çalışma içinde bulunmak.
- 2-İnsan Kaynaklarına yatırım ve geliştirme.
- 3-Hizmet yönetimi ve vatandaş memnuniyeti.
- 4-Belediyecilik hizmetlerinin ve yönetim amaçlı bilgi sisteminin elektronik ortama taşınması.



5-Kentte ekonomik canlılığı arttıracak çalışma koşullarının iyileştirilmesi, istihdamın ve refah düzeyinin artırılmasına yönelik faaliyetler desteklenecek ve/veya gerçekleştirilecektir.

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

- 1-Belde halkının temel nitelikteki ihtiyaçlarına cevap verebilmek.
- 2-İmarına uygun düzenli yapılaşmayı sağlamak, çevre temizliği ve düzeninin korunmasıdır.
- 3- Gelecek ve performans odaklı bir yönetim yapısı ve kültürü oluşturmak.

C- Diğer Hususlar

- 1-Belde alt yapı uygulamaları yol, su ve kanalizasyon hizmetlerini yapmak

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. 2023 yılı bütçesinde gelirlerimiz 72.121.000,00 TL, giderlerimiz 72.121.000,00 TL tahmin edilmiştir.

Gerçekleşen bütçe gelirleri tahakkuku 58.881.545,43 TL olup, 54.158.422,69 TL net gelirimiz gerçekleşmiştir.

1.2.2023 yılı bütçe gider tahakkukumuz 55.446.890,74 TL olmuştur. İmha edilen ödenek ise 16.674.109,26 TL dir.

1.3-Bütçeden yardım alan dernek, vakıf, birlik sandık ve benzeri teşekküller

- Kaytazdere Belediye Spor Kulübü Derneğine spor malzemesi yardımında bulunulmuştur.
- Kaytazdere Sokak Hayvanlarını Koruma Derneğine yardımda bulunulmuştur.
- Kaytazdere Belediyesi Musiki Korosunun çalışmaları ve konserleri için yardımda bulunulmuştur.
- Beldemiz camilerine yardımda bulunulmuştur.
-

1.4.Belediye personelinin öncelikle maaşları gecikmesiz zamanında ödenmiştir.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2.1. Gelirlerimiz

Vergi gelirlerimiz (01)	16.591.010,45 TL
Teşebbüs ve mülkiyet gelirlerimiz(03)	5.484.299,26 TL
Alınan ve bağış yardımlar ile özel gelirler(04)	1.230.040,00 TL
Diğer gelirler (05)	30.853.072,98 TL
Sermaye Gelirleri(06)	0
Toplam	54.158.422,69 TL

2.2. Giderlerimiz

Personel giderleri (01)	9.343.307,13 TL
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri(02)	1.121.641,63 TL
Mal ve Hizmet alım giderleri (03)	32.627.156,20 TL
Faiz giderleri (04)	--- TL
Cari Transferler(05)	5.307.528,59 TL
Sermaye Giderleri(06)	7.047.257,19 TL
Toplam	55.446.890,74 TL



3-Mali Denetim Sonuçları

Belediyemizin mali verileri KBS (Kamu Hesapları Bilgi Sistemi) ile Maliye Bakanlığı veri sistemine girişi aylık yapılmaktadır. Veri girişleri Defterdarlık tarafından izlenip kontrolleri yapılmaktadır ve Maliye Bakanlığınca izlenmektedir. Kesin Hesaplarımız Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir. Denetimler Kesin Hesaplar üzerinden yapılmaktadır.

4-Diğer Hususlar

Borçlarımız:

Borç tutarları İller Bankasının Yerel Yönetimler Veri Bankasından çıkarılmıştır. İller Bankasına kanal yatırım harcamaları borçlarımız ve 5393 sayılı Belediye Kanununun geçici 5.nci maddesi 2005/8928 sayılı Bakanlar Kurulu Kararında yer alan esaslar çerçevesinde Hazine Müsteşarlığı Belediye Uzlaşma Komisyonun Kararı doğrultusunda her ay İller Bankası belediye paylarından kesilmek üzere yapılandırılan Belediye borçlarımız olmak üzere borçlarımızın dökümü aşağıya çıkarılmıştır.

<u>Kesinti Adı</u>	<u>: Kesilmesi Gereken Toplam Miktar:</u>
217962-1.Grupta Yapılandırılan Krediler	218.123,25 TL
Katı Atık Kredileri	242.475,09 TL
TOPLAM	656.082,02 TL

B-Performans Bilgileri

Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. İmar İşleri:

- 1.1.1. 01 Ocak – 31 Aralık 2023 tarihleri arasında 75 adet imar durumu belgesi düzenlenmiştir.
- 1.1.2. 01 Ocak – 31 Aralık 2023 tarihleri arasında 170 adet yapı ruhsatı belgesi düzenlenmiştir.
- 1.1.3. 01 Ocak – 31 Aralık 2023 tarihleri arasında 57 adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.
- 1.1.4. 01 Ocak – 31 Aralık 2023 tarihleri arasında 25 adet ifraz-tevhid- yola parka terk işlemleri yapılmıştır.
- 1.1.5. Plan Notlarımız güncellenmiştir.

1.2. İnşaat İşleri

1.2.1 Parke yol yapım ve onarım işi

1.2.1.1 İzmit Caddesi 600m, Doğan Sokak 235m, Yasemen Sokak 195m, Yıldız Sokak 120m, Özcan Sokak 45m, Anafartalar Caddesi 175m, Darıcı Sokak 170m, Hafız İsmail Reyhan Caddesi 375m, Turgut Özal Caddesi 65m, ve Kıbrıs Caddesi 800m olarak toplamda 2780m asfalt kaplaması yapılmıştır.

1.2.1.2 Bolayır Sokak 801m2 kilit parke taşı, 126m bordür uygulaması yapılmıştır.

1.2.1.3 Muhtelif cadde ve sokaklarda bozulan parke ve bordürlerin tadilatı yapılmıştır.

1.2.1.4 Özlem Sokak 240m2 yol açımı yapıp yolun malzeme ihtiyacı giderildi.



1.2.1.5 Yıl boyu kullanmak üzere ihaleyle dolgu malzemesi, taş tozu, mıcır ve kum alımı yapılmıştır.

1.2.3 İnşaat, Bakım Onarım ve Peyzaj İşleri

1.2.3.1 Belediyemiz 576 ada 1 parsel, 560 ada 1 parsel, 399 ada 4 parsel, 109 ada 1 parsel, 324 ada 1 parselde bulunan çocuk parkları ile kır bahçesi elektrik hattını güçlendirmek için ve Ulus Caddesinde bulunan su deposu yapı bağlantısı için elektrik projeleri çizilmiştir.

1.2.3.2 Çöplük alanında ıslah çalışması yapılmıştır.

1.2.3.3 Askeriye içerisindeki dere boyunca 400 metrelik mesafede ıslah çalışması yapılmıştır.

1.2.3.4 78 adet su aboneliği yapılmıştır.

1.2.3.5 Mevcut kanalizasyon hattına 1040 metre daha eklenerek altyapı güçlendirildi. 45 adet kanalizasyon bağlantısı yapılmıştır.

1.2.3.6 Yeni yapılan yollarımızda hız kesici uygulamaları yapılmıştır.

1.2.3.7 Beldemiz sınırları içerisinde çocuk oyun parklarının bakım onarım ve tadilatları yapılmıştır.

1.2.3.8 Beldemiz sınırları içerisinde düzenli aralıklarla çevre temizliği yapılmıştır.

1.2.3.9 Hafız İsmail Reyhan Caddesi ve Turgut Özal Caddesinde yağmur ve drenaj sistemi yapılmıştır.

1.2.3.10 Askeriye içerisinde muhtelif alanlarda kanalizasyon parsel bacası yerleşimleri yapılmıştır.

1.2.3.11 Beldemizde yoğun yağışlar sebebiyle oluşan su baskınlarında Fatih Caddesi, Sahil Caddesi, Adalar Sokak, Mimoza Sokak, Karanfil Sokak, Yonca Sokak ve Manolya Sokakta ilk müdahaleler yapılmıştır.

1.2.3.12 Morg ve Gasilhane Projemiz Tamamlandı.

1.2.3.13 Saralkent Halk Plajımızın bakımları yapılarak yeni sezona hazır hale getirilmiştir.

1.2.3.14 Trafik yoğunluğu olan cadde ve sokaklarda hız kesici uygulamaları

1.2.3.15 17.09.2021Tarihinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne bağlı olarak İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Birimi Kuruldu.

1.2.3.16 Beldemiz sınırları içerisinde çocuk oyun parklarının bakım ve tadilatları yapıldı.

1.2.3.17 Sokak hayvanları rehabilitasyon merkezimizde 2023 yılında 20 köpek 10 kedinin kısırlaştırılması yapılmış olup, 2 sokak hayvanımız sahiplendirilmiştir. Belde içerisinde ve eş zamanlı olarak Handere mevkiinde de besleme faaliyetlerini sürdürüldü. Kışın besleme çalışmalarına devam edildi.

1.2.3.18 Beldemizdeki öğrenciler tarafından sokak hayvanları rehabilitasyon merkezimiz ziyaret edildi. Öğrencilere bilgilendirme yapıldı.

1.2.3.19 Bitkisel Yağ Atık Toplama Projemiz kapsamında duyarlı vatandaşlarımız tarafından toplama merkezlerimize getirilen atık yağlar geri dönüşüm firmasına teslim edilmektedir.

1.2.3.20 Beldemizde sivrisineklerle mücadele amacıyla ilaçlama çalışmalarına devam edildi.



1.3.Planlama İşleri

1.3.1. Sürdürülebilir su yönetimini sağlamak amacıyla Belediyemiz; Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği gereği 500 m2 üzerindeki parsel alanlarında yağmur suyu toplama sistemi zorunluluğu getirilmiştir.

1.3.2. Kaytazdere 474 ada ve çevresindeki imar yollarının düzenlenmesine ait 1/1000 ölçekli G23d06a2c ve G23d06b1d nolu imar planı paftalarına ait Uygulama İmar Planı değişikliği yapılmıştır.

1.3.3. 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Notu Tadilatı ile Plan Hükümleri Değişikliği yapılmıştır.

1.3.4. 434 ada ve 499 adada Trafo için Plan Tadilatı yapılmıştır.

1.3.5. Altınova Kaymakamlığının talebi üzerine 228 ada ile 221 ada arasında kalan tescil harici alanda Spor Alanı olarak imar düzenlemesi yapılmıştır.

1.3.6 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliğine uygun sayısallaştırılması ve güncellenmesi yapılarak Plan Otomasyon Sistemine girişleri yapılmıştır.

1.4.Diğer İşler:

1.4.1. Belediye encümeni 2023 yılında 51 toplantı yapmış ve 111 adet karar almıştır.

1.4.2. Belediye meclisi 2023 yılında 13 adet toplantı yapmış ve 68 adet karar almıştır.

1.4.3. 2023 yılında belediyemize 2910 adet yazı gelmiş ilgili birimlerce gereği yapılmıştır.

1.4.4. 2023 yılında Belediyemizce 1095 adet yazı gönderilmiştir.

1.4.5. Belediyemize 2023 yılında gelen dilekçelerin ilgili birimlerce gereği yapılmıştır.

1.4.6. 2026 yılında 16 adet İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı verilmiştir.

1.4.7. 2023 yılında 20 adet Hafta Tatili Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

1.4.8. 2023 yılında 29 adet Evlenme Akdi yapılmıştır.

1.4.9. 2023 yılı Yaz sezonunda (Haziran-Temmuz-Ağustos) Beldemize plaj için sahilimize gelen misafir araçlar için düzeni sağlamak açısından otopark hizmeti verilmiştir.

1.4.10. Belde çöplüğü kapatılmış ve kurucu üyesi olduğumuz YA-KAB Birliğimizin düzenli çöp depolama sahasına çöplerimiz nakledilmeye devam edilmiştir.

1.4.11. Toplum sağlığı, aşılama kampanyaları, hayvan sağlığı konularında ilgili kuruluşlara personel ve araç desteği sağlanmıştır.

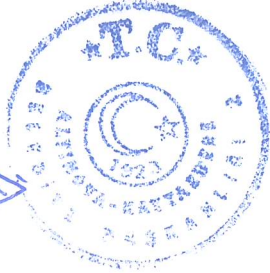
1.4.12. Kaytazdere-Karamürsel arası yolcu taşımacılığı S.S. 27 Nolu Karamürsel-Handere Minibüsçüler Kooperatifine yaptırılmaya devam edilmiştir.

1.4.13. Kaytazdere-Yalova arasındaki yolcu taşımacılığı S.S.81 Nolu Altınova Otobüsçüler ve Minibüsçüler Kooperatifine kayıtlı araçlar tarafından yaptırılmaya devam edilmiştir.

1.4.14. Yazın denize giren halkımızın faydalanması amacıyla Sahilde bulunan park alanına geçici olarak yap işlet devret modeliyle yaptırılan 1 adet cafe, işletmecisi tarafından işletilmeye devam edilmektedir.

1.4.15. Belediyemize ait 1 adet dükkan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza giyim yardımı yapılması amacıyla 2015 yılında Sevgi Evi olarak oluşturulmuş olup, 2023 yılında da çok sayıda ihtiyacı olan vatandaşlara giyecek yardımında bulunulmuştur.

1.4.16. Belediyemiz tarafından Ayasofya, Sultan Ahmet, Eyüp Sultan ve Çamlıca Camisine ücretsiz gezi düzenlenmiştir.



1.4.17. Beldemizin tamamında akıllı su sayacı uygulanmasına geçilmiştir. Eğitim Merkezi Komutanlığı içerisindeki lojmanlara su temini belediyemiz tarafından sağlanmaktadır. Su depolarında da otomasyon uygulamasına devam edilmektedir.

1.4.18. Belediyemizde ISO 901:2008 Kalite Yönetim Sistemi uygulamasına 2023 yılında da devam edilmiştir.

1.4.19. Beldemizde ikamet eden hasta vatandaşlarımıza hasta yatağı desteğinde bulunmaktadır.

1.4.20. 6-7 Şubat tarihlerinde meydana gelen ve 11 ilimizi etkileyen Depremler nedeniyle Belediyemiz koordinesinde Beldemiz halkı tarafından yapılan yardımlar Adıyaman iline gönderilmiştir.

1.4.21. Beldemizdeki muhtaç ailelere Ramazan ayında gıda alışveriş çekleri dağıtılmıştır.

1.4.22. Kaytazdere merkezinde bulunan eski köy okulunun kültür evi, okul müzesi yapılmak üzere Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Belediyemize tahsisi sağlanmış olup, proje çalışmaları devam etmektedir.

1.4.23 Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı Gölcük-Gebze Seferini yapan Hat: 700 yapılan görüşmeler neticesinde Kaytazdere Merkez Durağında yolcu almaya başlamıştır.

1.4.24 Beldemiz Piyaleaşa İlkokulu ve Tetaş Tekstil İlkokulu 1.sınıf öğrencilerine kırtasiye, hijyen malzemesi ve çikolatadan oluşan bir hediye paketi takdim edilmiştir.

1.4.25. Belediyemiz bünyesinde ücretsiz olarak Kültür Merkezindeki Spor Salonunda plates, step-aerobik, hamile platesi, çocuk jimnastiği ve tekvando kursları açılmıştır. Ayrıca Altınova Halk Eğitim Merkezi ile işbirliği yapılarak Dikiş Kursu açılmıştır.

1.4.26. Dini Bayramlar öncesinde vatandaşların mezar ziyaretlerini daha rahat ve sağlıklı bir şekilde yapmaları amacıyla Beldemiz genelindeki tüm mezarlıklarda yabancı ot temizliği ve çiçek ekimi yapıldı. Vatandaşlarımızın hayatını kaybeden yakınlarını temiz bir ortamda, huzur içinde ziyaret edebilmeleri sağlanmaktadır.

1.4.27. Vatandaşlarımızın mesai saatleri dışında da hizmet alabilmeleri için Akıllı Vezne Sistemi kurulmuştur. Vergi ödeme ve su yükleme işlemleri bu noktadan yapılmaktadır.

1.4.28. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramınının 100. Yıl dönümü nedeniyle "Cumhuriyet Konseri" düzenlenmiştir.

1.4.29 Belediyemiz envanterinde bulunan ekonomik ömrünü tamamlamış 2 adet traktörün satışı yapılarak 1 adet çift çeker Traktör alımı yapılmıştır.

1.4.30. Beldemizde ikamet edip Belde dışındaki okullarda okuyan öğrenciler için ücretsiz öğrenci servisi desteği sağlanmıştır. Halen devam etmektedir.

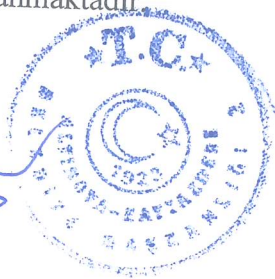
1.4.31. Belediyemizin desteğiyle Beldemizde kurulan Kaytazdere Belediyesi Yelken Kulübü faaliyetlerine devam etmektedir. Yarışmalara katılımlarda belediyemiz tarafından desteklenmektedir.

1.4.32. Belediyemize ait 1 adet dükkan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza giyim yardımı yapılması amacıyla 2015 yılında Sevgi Evi olarak oluşturulmuş olup, 2023 yılında da çok sayıda ihtiyacı olan vatandaşlara giyecek yardımında bulunulmuştur.

1.4.33. Zabıta Ekiplerimizce Pazar, market-bakkal, fırın okul kantinleri denetlenerek hijyen ve fiyat kontrolleri rutin olarak yapılmaktadır.

2.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi:

Genel iş, yürütümü ve işlemlerinde yukarıda bahsedilen açıklamalar ve tablolarda görüldüğü üzere mahalli hizmetlerin yapılmasında bütünlük ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, kamu yararının korunması ve mahalli müşterek ihtiyaçların gereği gibi karşılanması amacıyla vizyon ve misyonumuzda öngörüldüğü şekilde uygulanmaktadır.



3.Diğer Hususlar

Kaytazdere Belediyesinin 2023 mali yılına esas olmak üzere hazırlanan “Faaliyet Raporu” 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41 inci maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 56. maddesine göre hazırlanmış ve sunulmuştur.

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler :Deneyimli personel kadrosunun olması, yeterli araç ve gerecin bulunması

B-Zayıflıklar :Hizmet alanının çok geniş olması, Belediye gelirlerimizin buna bağlı olarak düşük olması, bu nedenle, hedeflenen yatırımlarının gecikmeli hayata geçirilmesi ve norm kadrolara uygun yeterli eleman alınamaması.

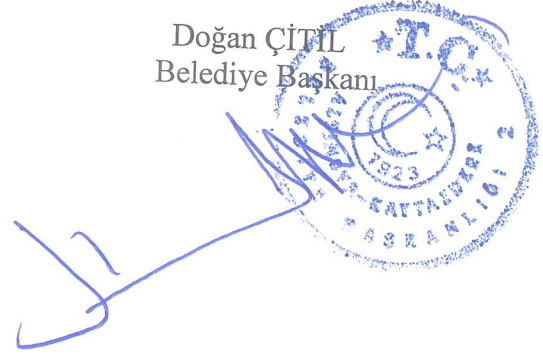
C-Değerlendirme: Belediye gelirlerinden, içme suyu aboneliklerinde ve kanalizasyon şebeke bağlantılarında önceki yıllara göre artış sağlanmış olup bu sayede hem kaçak su kullanımı önlenmekte hem de Çevre Temizlik Vergisinin de arttığı gözlenmiştir. Belediyemizin İller Bankası paylarımıza esas teşkil eden 2023 yılı resmi nüfusumuz “7.123”dür.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kişi başına düşen milli gelirin artırılması, yeni gelir kaynaklarının aranması, beldemizi çekim merkezi haline getirmek için projeler geliştirerek, buna bağlı nüfus artışı ve belediye gelirlerinin artırılması sağlanabilir.

Kurulan şirketimizin ticari faaliyetler yapma işleri kazandığında gerek istihdam, gerek gelir akışı sağlanması hedeflenmektedir.

Doğan ÇİTİL
Belediye Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

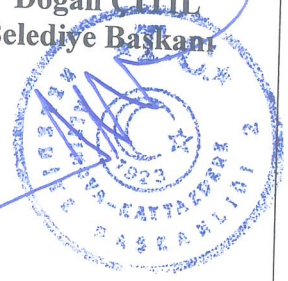
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kaytazdere Belediyesi-08.04.2024)

Doğan CİTİL
Belediye Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kaytazdere Belediyesi-08.04.2024)

Doğan CİTİL
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kaytazdere Belediyesi-08.04.2024)

İsmail Arif ERATİK
Mali Hizmetler Müdürü

