

**T.C.**  
**YALOVA İLİ**  
**KAYTAZDERE BELEDİYESİ**  
**2016 YILI**  
**FAALİYET RAPORU**  
**05 NİSAN 2017**



## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

5393 sayılı Belediye kanununun 56.ıncı maddesine göre 2016 Mali Yılına kapsayan Başkanlığımızın Faaliyet Raporu tarafımdan hazırlanıp 05 Nisan 2017 tarihinde görüşülüp karara bağlanmak üzere Belediye Meclisine sunulmuştur.

Gereğini arz ederim.

Ali KANGAL  
Belediye Başkanı

### İÇİNDEKİLER

#### I-GENEL BİLGİLER

- A-Misyon ve Vizyon
- B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C-İdareye İlişkin Bilgiler
  - 1-Fiziksel Yapı
  - 2-Örgüt Yapısı
  - 3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
  - 4-İnsan Kaynakları
  - 5-Sunulan Hizmetler
  - 6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D-Diğer Hususlar

#### II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A-İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B-Temel Politikalar ve Öncelikler
- D-Diğer Hususlar

#### III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

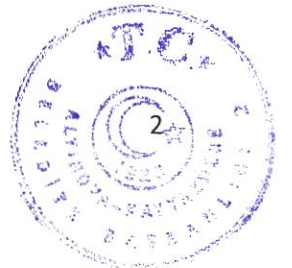
- A-Mali Bilgiler
  - 1-Bütçe Uygulama Sonuçları
  - 2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
  - 3-Mali Denetim Sonuçları
  - 4-Diğer Hususlar
- B-Performans Bilgileri
  - 1-Faaliyet ve Proje Bilgileri
  - 2-Performans Sonuçları Tablosu
  - 3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
  - 4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
  - 5-Diğer Hususlar

#### IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A-Üstünlükler
- B-Zayıflıklar
- C-Değerlendirme

#### V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

#### EKLER



## I-GENEL BİLGİLER

### A-Misyon ve Vizyon

#### Misyonumuz :

Doğayı koruyan, modern ve gelişmiş bir Kaytazdere Yaratabilmek için halkın katılımını sağlayarak, şeffaf, duyarlı, kaliteyi benimseyen, toplumsal ve kentsel alanda, sosyal ve ekonomik yönden kalkınmış, burada yaşayanların burada yaşamaktan haz duyduğu bir kenti oluşturmak için çaba göstermektir.

#### Vizyonumuz :

Yaşam kalitesi yüksek, doğayı bozmadan modernleşmiş ve her yönden gelişmiş bir Kenti oluşturmaktır.

### B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. 15. ve 38. maddeleri hükümleri ile belirtilen iş ve işlemleri kapsar.

### C-İdareye İlişkin Bilgiler

#### 1-Fiziksel Yapı

Nüfusumuz 2016 yılı resmi rakamları 5323 kişi olup, 1 adet mahallemiz mevcuttur. Beldemiz 16.000 hektar yüzölçümüne sahiptir. İzmit Körfezinin güneyinde yer almaktadır.

#### 1.1.Binalar

Mülkiyeti Belediyemize ait olan bir adet bir katlı Belediye Hizmet Binası ve yine Mülkiyeti Belediye Tüzel Kişiliğine ait arazi üzerinde Fen İşleri Kademe binası ile iş makineleri parkı araç-makine işçi sevkiyatlarının yapıldığı binamız mevcuttur. Yine belediyemize ait 1 adet 2 kat olarak inşa edilmiş, 6 adet dükkandan oluşan küçük ölçekte merkez işhanı, beşevler cami altında 4 adet dükkan, Merkez mahalle muhtarlığı binamız bulunmaktadır.

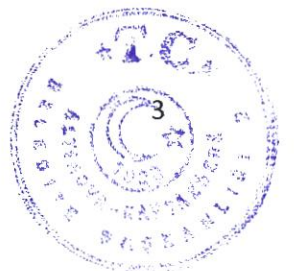
Merkez İş hanında bulunan dükkanların durumu: Zemin katta bulunan 3 dükkandan bir tanesi kahvehane, bir tanesi bakkal ve bir tanesi de berber dükkanı olarak kiraya verilmiştir. Birinci kattaki dükkanlardan bir tanesi Belediyemizce fitnes spor salonu olarak faaliyet göstermekte, bir tanesi ahşap boyama kursu ve bir tanesi de Kaytazdere Belediyesi Yelken Kulübü Dernek Merkezi olarak tahsis edilmiştir.

Beşevler Camii altında bulunan 4 dükkanın bir tanesi Belediyemizce Sevgi Evi olarak açılmış olup faaliyetini sürdürmektedir. Diğer dükkanlar lokanta, sucu ve berber olarak kiraya verilmiştir.

#### 1.2.Araçlar

Belediyemizin demirbaşına kayıtlı 2 adet pickup hizmet aracı, 1 adet panelvan zabıta hizmet aracı, 1 adet kapalı cenaze aracı, 1 adet minibüs (tahsisli), 1 adet otobüs (tahsisli), 2 adet damperli kamyon, 1 adet vidanjör, 1 adet kanal açma aracı (kuka), 2 adet traktör, 1 adet kazıcı ve yükleyici kepçe, 2 adet motorsiklet, 1 adet Yol süpürme-Temizleme-İlaçlama Makinesi ve 1 adet Kum Eleme ve Sahil temizleme Makinesi olmak üzere toplam 17 aracımız mevcuttur.

*(Handwritten signature)*



## 2-Örgüt Yapısı

### 2.1.Belediyenin organları

**2.1.1.Belediye Meclisi** ; Belediyenin en büyük karar organıdır. Belediye Başkanı dahil 10 üyeden oluşur.

**2.1.1.1.Meclis İhtisas Komisyonları**;İmar Komisyonu 5 kişiden oluşmaktadır siyasi partilerin meclisteki temsil oranına göre üyeler seçilmektedir,Plan ve Bütçe Komisyonu 5 kişiden oluşmaktadır siyasi partilerin meclisteki temsil oranına göre üyeler seçilmektedir.

**2.1.2.Belediye Encümeni** ; Belediyenin hem karar hem de yürütme organıdır. Belediye Başkanı, Belediye Meclisince seçilen iki daimi üye ve kanunda belirtilen iki daire amiri olmak üzere 5 üyeden oluşmaktadır.

**2.1.3.Belediye Başkanı** ; Belediye idaresinin yürütme organı, temsilcisi ve bağlı üyelerinin amiridir.

### 2.2.Kurumsal yapı

Kaytazdere Belediyesi: Belediye Başkanı, Başkan Yardımcısı, müdürler, şefler, memurlar, işçilerden oluşan hiyerarşik bir yapıya sahiptir. Belediye birimleri aşağıda belirtilen birimlerden oluşmaktadır.

#### 2.2.1.Yazı İşleri Müdürlüğü

#### 2.2.2.Mali Hizmetler Müdürlüğü

#### 2.2.3.Fen İşleri Müdürlüğü

#### 2.2.4.İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

#### 2.2.5.Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü

#### 2.2.6.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

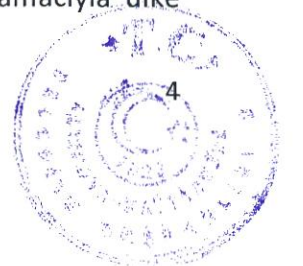
#### 2.2.7.Zabıta Amirliği

### 3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemiz tüm birimlerinde bilgisayar ve fiber internet bağlantısı mevcuttur. Sosyal Güvenlik Kurumu personel aylık hizmet bilgileri, e-bildirge, emekli sandığı personel işlemleri, bilgi edinme, Bimer, yerel bilgi vb. işlemler internet ortamında yürütülmektedir.

Beldemizin imar planları NET-CAT programı ile bilgisayar ortamında hizmetlerini sürdürmekte, imar durumu belgeleri bu program ile sayısal ortamda hazırlanmaktadır. Adres Kayıt Sisteminde metinsel nitelikte tutulan adres bilgilerinin coğrafi koordinatlarla birleştirilmesi ve oluşturulan altyapının diğer sistemlere entegre edilebilmesi amacıyla ülke

000K



genelinde başlatılan "Mekânsal Adres Kayıt Sistemi"ne geçilerek Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri hazırlanıp, teknoloji çağının gerektirdiği şekilde hizmetlerimiz devam etmektedir.

#### **4-İnsan Kaynakları**

Belediyemiz, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi ve buna istinaden 22.02 2007 tarihinde 26442 Sayılı Resmi Gazetede yürürlüğe girmiş olan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro çalışmalarımız yapılmış ve kadrolarımız oluşturulmuştur. Belediyemizde 54 adet memur kadrosu ve 27 adet işçi kadrosu bulunmaktadır. Memur kadrolarımızın 17'si doludur. İşçi kadrolarının 13'ü adeti doludur. 54 adet olan memur Kadromuzdaki 4 İtfaiye Eri personel Tavşanlı-Altınova-Subaşı-Kaytazdere İtfaiye Birliğinde görevlendirilmiştir. İnsan Kaynaklarına ilişkin bütün görevler Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

#### **5-Sunulan Hizmetler**

İçme suyu ile ilgili her türlü işlemler, kanalizasyon hizmetleri, alt yapısı bitmiş yolların kaplanması yeni açılan imar yollarının stabilize olarak kaplanması, yeşil alan ve çocuk parklarının yapımı, bakım ve onarımlarının yapılması, yeşil alanların ve yol refüjlerinin ağaçlandırılması, ağaçlandırılması yapılan alanların bakımlarının yapılması, mezarlıkların bakımı, düzenlenmesi, defin işlemlerinin yapılması.

Binaların numarataj çalışmalarının yapılması, imar durumlarının verilmesi, yapı ruhsatları, yapı kullanma izin belgelerinin verilmesi.

Kaçak inşaat denetimlerinin yürütülmesi.

İmar planlarına uygun ifraz-tevhid-yol terklerinin kararlarını aldirmek, kontrol ve denetimlerini yaptırmak.

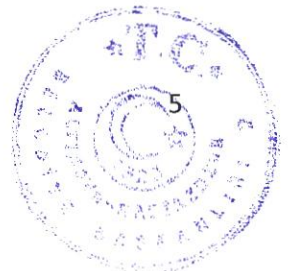
İşyeri açılış ruhsatlarını vermek ve denetlemek. İtfaiye hizmetlerini birlik kanalıyla yerine getirmek.

Kanunlarla Belediyelere verilen diğer görev ve hizmetleri sunmak.

#### **6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Bilindiği üzere, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Beşinci Kısımında "İç Kontrol Sistemi" düzenlenmiştir. Bu kısımda, iç kontrol sistemine ilişkin olarak; iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu, iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisini zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetim kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü olarak tanımlanmıştır.

000K



Kurumumuz küçük ölçekli bir belediye olduğundan ve norm kadro standartlarına göre Mali Hizmetler Müdürlüğü olarak bir birim öngörülmüş, buna göre kurumumuzda İç Kontrol Mali Hizmetler Müdürü ve Belediye Başkanı tarafından yürütülmektedir.

Kaytazdere Belediyesi yönetici ve çalışanları etik değerlere riayet etmekte; faaliyetlerini dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirlik çerçevesinde yürütmektedir. Faaliyet raporlarında yer alan iç güvence kontrol beyanı ile tüm bilgi ve belgelerin doğruluğu güvence altına alınmaktadır.

## **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

### **A-İdarenin Amaç ve Hedefleri**

- 1- Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını öncelik sırasına göre temin etmek ve Beldenin gelişiminde düzenli kentleşmeyi sağlayacak alt yapı ve üst yapı uygulamalarının tamamlanması için düzenli, kesintisiz ve sürekli bir çalışma içinde bulunmak.
- 2-İnsan Kaynaklarına yatırım ve geliştirme.
- 3-Hizmet yönetimi ve vatandaş memnuniyeti.
- 4-Belediyecilik hizmetlerinin ve yönetim amaçlı bilgi sisteminin elektronik ortama taşınması.
- 5-Kentte ekonomik canlılığı arttıracak çalışma koşullarının iyileştirilmesi, istihdamın ve refah düzeyinin arttırılmasına yönelik faaliyetler desteklenecek ve/veya gerçekleştirilecektir.

### **B-Temel Politikalar ve Öncelikler**

- 1-Belde halkının temel nitelikteki ihtiyaçlarına cevap verebilmek.
- 2-İmarına uygun düzenli yapılaşmayı sağlamak, çevre temizliği ve düzeninin korunmasıdır.
- 3- Gelecek ve performans odaklı bir yönetim yapısı ve kültürü oluşturmak.

### **C- Diğer Hususlar**

- 1-Belde alt yapı uygulamaları yol, su ve kanalizasyon hizmetlerini yapmak

## **III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

### **A-Mali Bilgiler**

#### **1-Bütçe Uygulama Sonuçları**

**1.1.** 2016 yılı bütçesinde gelirlerimiz **7.488.600,00 TL** , giderlerimiz **7.488.600,00 TL** tahmin edilmiştir.

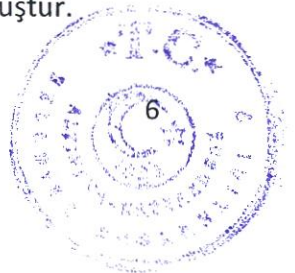
Gerçekleşen bütçe gelirleri tahakkuku **6.655.608,46 TL** olup, **5.739.049,49 TL** net gelirimiz gerçekleşmiştir.

**1.2.**2016 yılı bütçe gider tahakkukumuz **5.821.471,21 TL** olmuştur. İmha edilen ödenek ise **1.674.904,79 TL** dir.

#### **1.3-Bütçeden yardım alan dernek, vakıf, birlik sandık ve benzeri teşekküller**

- Kaytazdere Belediye Spor Kulübü Derneğine spor malzemesi yardımında bulunulmuştur.
- Piyalepaşa İlk ve Ortaokulu Konferans Salonunun düzenlenmesi için yardımında bulunulmuştur. Ayrıca; yazın okulun boya ve badanasının yapılmasında boya ve işçilik yardımında bulunulmuştur.
- Kaytazdere Tetaş Tekstil İlk ve Ortaokulunun bahçe düzenlemesi yardımında bulunulmuştur. Ayrıca; yazın okulun boya ve badanasının yapılmasında boya ve işçilik yardımında bulunulmuştur.
- Kaytazdere Aile Sağlığı Merkezine güç kaynağı alımı yardımında bulunulmuştur.
- Kaytazdere Belediyesi Yelken Kulübü Derneğine yardımda bulunulmuştur.
- Beldemizde bulunan Camilere yardımda bulunulmuştur.

*AAK*



1.4. Belediye personelinin öncelikle maaşları gecikmesiz zamanında ödenmiştir.

## 2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

### 2.1. Gelirlerimiz

Vergi gelirlerimiz (01)	1.119.942,98 TL
Teşebbüs ve mülkiyet gelirlerimiz(03)	1.048.297,82 TL
Alınan ve bağış yardımlar ile özel gelirler(04)	0 TL
Diğer gelirler (05)	3.570.308,69 TL
Sermaye Gelirleri(06)	500,00 TL
<b>Toplam</b>	<b>5.739.049,49 TL</b>

### 2.2. Giderlerimiz

Personel giderleri (01)	1.660.742,62 TL
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri(02)	251.445,81 TL
Mal ve Hizmet alım giderleri (03)	3.335.378,39 TL
Faiz giderleri (04)	0 TL
Cari Transferler(05)	493.329,63 TL
Sermaye Giderleri(06)	80.574,76 TL
<b>Toplam</b>	<b>5.821.471,21 TL</b>

## 3-Mali Denetim Sonuçları

Belediyemizin mali verileri KBS (Kamu Hesapları Bilgi Sistemi) ile Maliye Bakanlığı veri sistemine girişi aylık yapılmaktadır. Veri girişleri Defterdarlık tarafından izlenip kontrolleri yapılmaktadır ve Maliye Bakanlığınca izlenmektedir. Kesin Hesaplarımız Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir. Denetimler Kesin Hesaplar üzerinden yapılmaktadır.

## 4-Diğer Hususlar

### Borçlarımız:

Borç tutarları İller Bankasının Yerel Yönetimler Veri Bankasından çıkarılmıştır. İller Bankasına kanal yatırım harcamaları borçlarımız ve 5393 sayılı Belediye Kanununun geçici 5.nci maddesi 2005/8928 sayılı Bakanlar Kurulu Kararında yer alan esaslar çerçevesinde Hazine Müsteşarlığı Belediye Uzlaşma Komisyonunun Kararı doğrultusunda her ay İller Bankası belediye paylarından kesilmek üzere yapılandırılan Belediye borçlarımız olmak üzere borçlarımızın dökümü aşağıya çıkarılmıştır.

Kesinti Adı : Kesilmesi Gereken Toplam Miktar:

Altınova Mal Müdürlüğü	411.137,74 TL
Yeşil Körfez Su Birliği	13.017,47 TL
217962-1.Grupta Yapılandırılan Krediler	300.786,08 TL
Doğu Marmara Kalkınma Ajansı	86.818,43 TL
Belediye Birlikleri	14.106,06 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>825.865,78 TL</b>

00K



## B-Performans Bilgileri

### 1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### 1.1.İmar İşleri:

**1.1.1.** 01 Ocak- 31 Aralık 2016 tarihleri arasında **45** adet **İmar Durumu Belgesi** düzenlenmiştir **7.908,00TL** harç tahsil edilmiştir.

**1.1.2.** 01 Ocak- 31 Aralık 2016 dönemi içinde **29** adet **Yapı Ruhsatı** düzenlenerek **311.600,00-TL** harç tahsil edilmiştir.

**1.1.3** 01 Ocak- 31 Aralık 2016 dönemi içinde **36** adet inşaatı bitmiş yapının **Yapı Kullanma İzin Belgesi** düzenlenerek **34.324,00TL-TL** harç tahsil edilmiştir.

**1.1.4** 01 Ocak- 31 Aralık 2016 dönemi içinde **6** adet **İfraz-Tevhid-Yol Terki** işlemleri yapılarak **21.632,00-TL** harç tahsil edilmiştir.

#### 1.2.İnşaat İşleri:

##### 1.2.1.-Stabilize Yol Yapım İşleri toplam 1525 m

1.2.1.1-Melisa Sokak 125 m

1.2.1.2-Nilüfer Sokağın Devamı 650 m

1.2.1.3-Mezarlık Yanı 450 m

1.2.1.4-Mail Bey Caddesi Devamı 300 m

Toplam:1525 m yol stabilize malzeme kullanılarak kaplaması yapılmıştır.

##### 1.2.2.- Parke Yol Yapımı İşleri

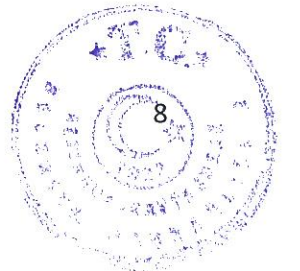
2.2.1-2. Etap Sahil düzenleme projesi kapsamında yürüyüş yolu 150 m

**1.2.3.-** Sahilimizin Mavi Bayrak kriterlerine uygun hale getirilmesi için uygulama çalışmaları tamamlanmıştır.

**1.2.4.-** Kaytazdere Sahili için başvurduğumuz mavi bayrak ödülü alınarak mavi bayrak plajımıza asılmıştır.

**1.2.5.-** Sahil 2.Etap Düzenleme Projesi kapsamında sahil yürüyüş yolu etrafına aydınlatma direkleri konulmuştur.

*(Handwritten signature)*





**1.2.6.-** Haşim Tan Meydan Düzenleme Çalışması kapsamında Atatürk heykeli ve kaidesi onarılmış ve yeşil alanda peyzaj düzenleme çalışması yapılarak bordur taşlarının onarımı ve boyası yapılmıştır.

**1.2.7.-** Akmiş önü stabilize olan yol parke taşı ile yenilenmiş üst geçitin iki yol kenarındaki alt bölümleri düzenlenmiştir.

**1.2.8.-** Kaytazdere genelinde bozuk olan yollarda onarım çalışması yapılarak parke ve asfalt yolların onarımı yapılmıştır.

**1.2.9.-** Kaytazdere genelinde stabilize olan yollarda greyder ile çalışma yapılarak stabilize yollar düzenlenmiştir.

**1.2.10.-** Kır Bahçesi piknik alanındaki yürüyüş yolunun onarımı yapılmıştır.

**1.2.11.-** Kır Bahçesinde peyzaj düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

**1.2.12.-** Kır Bahçesine 1 adet çocuk parkı yapılmıştır.

**1.2.13.-** Karamürselbey Eğitim Merkezi Komutanlığında bulunan Piyalepaşa ilk ve orta okuluna konferans salonu yapılmıştır.

**1.2.14.-** Eskimiş olan çöp konteynırları yenilenmiş eksik olan bölgelere yeni konteynır konmuştur bu çalışmalar için 110 adet çöp konteynırı alınmıştır.

**1.2.15.-** 20 adet bayat ekmek kutusu yapılarak belli noktalara konulmuştur. eskimiş olan çöp konteynırları yenilenmiş eksik olan bölgelere yeni çöp kutuları konmuştur Bu çalışmalar için 110 adet çöp kutusu alınmıştır.

**1.2.16.-** Eskimiş olan bahçe tipi ayaklı çöp kovaları yenilenmiş eksik olan bölgelere yeni çöp kutuları konmuştur bu çalışmalar için 50 adet çöp kovası alınmıştır.

**1.2.17.-** Eskimiş olan geri dönüşüm kutuları 15 adet yenilenmiştir. Eskimiş olan geri dönüşüm kutuları yenilenmiş eksik olan bölgelere yeni geri dönüşüm kutuları konmuştur bu çalışmalar için 15 adet geri dönüşüm kutusu alınmıştır.

**1.2.18.-** Kaytazdere Belediyesi Yelken Kulübü Bakım, boya tadilat işleri yapılmıştır ayrıca 7 m uzunluğunda bir yüzer iskele yapılmıştır.

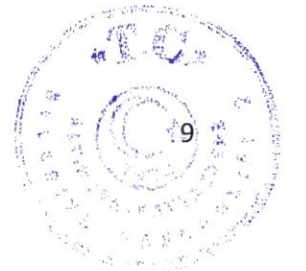
**1.2.19.-** Çamlık Piknik alanında kullanılmak üzere 25 adet piknik masası ve 20 adet beton mangal yapılmıştır.

**1.2.20.-** Kaytazdere genelinde parklarda kullanılmak üzere 25 adet ahşap bank yaptırılmıştır.

**1.2.21.-** Beldemiz Saralkent Camine yardım yapılmıştır.

**1.2.22.-** Yeni Akın Camine yardım yapılmıştır.

00X



**1.2.23.-** Çiftlik Camine yardım yapılmıştır.

### **1.3.Planlama İşleri**

**1.3.1** 4. Bölge İmar Uygulaması yapılabilmesi için imar planlarında tadilat yapılmıştır.

**1.3.2** 4. Bölge İmar Uygulaması yapılabilmesi için 45 hektarlık alanın imar uygulaması ihalesi yapılmış ve çalışmalara başlanmıştır.

### **1.4.Diğer İşler:**

**1.4.1** . Belediye encümeni 2016 yılında 53 toplantı yapmış 58 adet karar almıştır.

**1.4.2.**Belediye meclisi 2016 yılında 13 adet toplantı yapmış 68 adet karar almıştır.

**1.4.3.**2016 yılında belediyemize 1233 adet yazı gelmiş ilgili birimlerce gereği yapılmıştır.

**1.4.4.**2016 yılında Belediyemizce 748 adet yazı gönderilmiştir.

**1.4.5.**Belediyemize 2016 yılında 634 adet dilekçe gelmiş ilgili birimlerce gereği yapılmıştır.

**1.4.6.**2016 yılında 17 adet işyeri açma ruhsatı verilmiştir.

**1.4.7.**2016 yılında 33 adet hafta tatili çalışma ruhsatı verilmiştir.

**1.4.8.** 2016 yılında 24 adet evlenme akdi yapılmıştır.

**1.4.9.** 2016 yılında 61 adet İdari Para Cezası kesilmiştir.

**1.4.10.**2016 yılı Yaz sezonunda (Haziran-Temmuz-Ağustos) Beldemize plaj için sahilimize gelen misafir araçlar için düzeni sağlamak açısından otopark hizmeti verilmiştir.

**1.4.11.**Belde çöplüğü kapatılmış ve kurucu üyesi olduğumuz YAKAB birliğimizin düzenli çöp depolama sahasına çöplerimiz nakledilmektedir.

**1.4.12.**Toplum sağlığı, aşılama kampanyaları, hayvan sağlığı konularında ilgili kuruluşlara personel ve araç desteği sağlanmıştır.

**1.4.13.**Toplu taşımacılık SS. 27 Nolu Karamürsel-Handere Minibüsçüler Kooperatifine yaptırılmaya devam edilmiştir.

**1.4.14.** Kaytazdere-Yalova arasındaki yolcu taşımacılığı S.S.81 Nolu Altınova Otobüsçüler ve Minibüsçüler Kooperatifine kayıtlı araçlar tarafından yaptırılmaya devam edilmiştir.

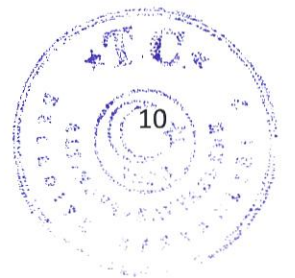
**1.4.15.** Belediyemizin desteğiyle Beldemizde kurulan Kaytazdere Belediyesi Yelken Kulübü' nün federe işlemleri bitmiş, lisanslar çıkarılmaya başlanmıştır.

**1.4.16.** Yazın denize giren halkımızın faydalanması amacıyla Sahilde bulunan park alanına geçici olarak yap işlet devret modeliyle yaptırılan 1 adet cafe, işletmecisi tarafından işletilmeye devam edilmektedir.

**1.4.17.** Belediyemize ait 1 adet dükkan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza giyim yardımı yapılması amacıyla geçen yıl Sevgi Evi olarak oluşturulmuş olup, bu yılda çok sayıda cezaevindeki hükümlülere ve yoksul vatandaşlara giyecek yardımında bulunulmuştur.

**1.4.18.** Belediyemize 1 Adet minibüs (İstanbul-Büyükçekmece Belediyesinden tahsis), 1 adet otobüs (Kocaeli Büyükşehir Belediyesinden tahsis) temin edilmiştir.

*OK*



**1.4.19.** Beldemizin tamamında akıllı su sayacı uygulanmasına geçilmiştir. Şuana kadar 800 aboneye su sayacı takılmıştır. Sayaç değişim işlemleri devam etmektedir. Su depolarında da otomasyon uygulamasına devam edilmektedir.

**1.4.20.** Belediyemizde ISO 901:2008 Kalite Yönetim Sistemi uygulamasına 2016 yılında da devam edilmiştir.

**1.4.21.** 5 Haziran Çevre Gününde vatandaşlarımızın da katılımı ile çevre temizliğine dikkat çekmek amacıyla çevre temizlik etkinliği yapılmıştır.

**1.4.21.** Beldemizde 3. defa Ramazan toplu iftar programları düzenlenmiştir. Üç bölgemizde ayrı ayrı günlerde iftar programı düzenlenmiştir. Bu programlara halkımızın yoğun katılımı olmuştur.

**1.4.22.** Belediyemiz Türk Sanat Müziği Korosu tarafından Belediye Kır Bahçesinde yaz konseri ve Yalova Raif Dinçök Kültür Merkezinde de bahar konseri düzenlenmiştir. Bu konserlerimize vatandaşlarımız tarafından yoğun katılım sağlanmıştır.

**1.4.23.** Belediyemizin kurumsal logosu yarışma yapılarak yeniden tasarlanmıştır.

**1.4.24.** Beldemizde 3 adet taksi durak yeri belirlenmiştir.

**1.4.25.** Ülkemizi U23 Avrupa Güreş Şampiyonasında ülkemizi temsil eden İlçemizden 3 sporcuya altın ödülü verilmiştir.

**1.4.26.** Beldemize TEDES sistemi kurulması için karar alınmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

**1.4.27.** Rize-Çamlıhemşin Belediyesi ve Kocaeli-Körfez Belediyesi ile kardeş belediye ilişkisi kurulmuştur.

**1.4.28.** Okullarımızda kukla gösterisi yaptırılmıştır.

**1.4.29.** Beldemiz sakinlerinden Alaaddin Köksal Yıldırım'ın "Atatürk" konulu Ahşap Yakma Sergisinin Yalova kent Müzesinde sergilenmesine katkıda bulunulmuştur.

**1.4.30.** Beldemizde 3.Halk Meclisi toplantısı Saralkentte yapılmıştır.

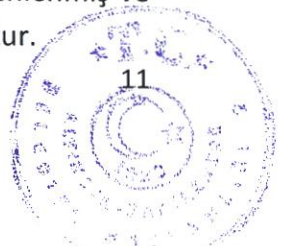
**1.4.31.** Beldemizde Hıdırellez Şenlikleri halkımızın yoğun katılımıyla yapılmıştır.

**1.4.32.** Belediyemiz işçilerinin 2016-2017 Toplu Sözleşmeleri yapılmıştır. İşçilerimize ortalama %20 zam verilmiştir.

**1.4.33.** Altınova Halk Eğitim Merkezi ile işbirliği yapılarak Beldemizde Ahşap Boyama, Plates ve Müzik Kursu açılması sağlanmıştır.

**1.4.34.** 29 Ekim Cumhuriyet Bayramında akşam Fener Alayı Yürüyüşü düzenlenmiş ve yürüyüş sonunda havai fişek gösterisi yapılmıştır. Halkımızdan yoğun katılım olmuştur.

*Handwritten signature*



## **2.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi:**

Genel iş, yürütümü ve işlemlerinde yukarıda bahsedilen açıklamalar ve tablolarda görüldüğü üzere mahalli hizmetlerin yapılmasında bütünlük ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, kamu yararının korunması ve mahalli müşterek ihtiyaçların gereği gibi karşılanması amacıyla vizyon ve misyonumuzda öngörüldüğü şekilde uygulanmaktadır.

## **3.Diğer Hususlar**

Kaytazdere Belediyesinin 2016 mali yılına esas olmak üzere hazırlanan “Faaliyet Raporu” 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41.inci maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 56. maddesine göre hazırlanmış ve sunulmuştur.

## **IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

**A-Üstünlükler** :Deneyimli personel kadrosunun olması, yeterli araç ve gerecin bulunması

**B-Zayıflıklar** :Hizmet alanının çok geniş olması, Belediye gelirlerimizin buna bağlı olarak düşük olması, bu nedenle, hedeflenen yatırımlarının gecikmeli hayata geçirilmesi ve norm kadrolara uygun yeterli eleman alınamaması.

**C-Değerlendirme:** Belediye gelirlerinden, içme suyu aboneliklerinde ve kanalizasyon şebeke bağlantılarında önceki yıllara göre artış sağlanmış olup bu sayede hem kaçak su kullanımı önlenmekte hem de Çevre Temizlik Vergisinin de arttığı gözlenmiştir. Belediyemizin İller Bankası paylarımıza esas teşkil eden 2016 yılı resmi nüfusumuz 5323’tür.

## **V-ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Kişi başına düşen milli gelirin artırılması, yeni gelir kaynaklarının aranması, beldemizi çekim merkezi haline getirmek için projeler geliştirerek, buna bağlı nüfus artışı ve belediye gelirlerinin artırılması sağlanabilir.

  
Ali KANGAL  
Belediye Başkanı  


## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalılık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kaytazdere Belediyesi-05.04.2017)

  
Ali KANGAL  
Belediye Başkanı



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. **(Kaytazdere Belediyesi-05.04.2017)**

  
**Ali KANGAL**  
**Belediye Başkanı**  


## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kaytazdere Belediyesi-05.04.2017)

  
**Ismail Arif ERATİK**  
**Mali Hizmetler Müdürü**

